[Name der Bewerberin oder des Bewerbers]
[Private Anschrift]

[Name des Trägers]
z. Hd. [Name der zuständigen Ansprechperson]

Ort, Datum

Interne Bewerbung als [Bezeichnung der Zielposition] in der bisherigen Kita

Sehr geehrte Damen und Herren,

als derzeitige beziehungsweise derzeitiger [Aktuelle Position] in der [Name der aktuellen Kita] möchte ich mich innerhalb des Trägers auf die Position als [Bezeichnung der Zielposition] bewerben. Die vertraute Einrichtung, das pädagogische Konzept und die Zusammenarbeit im Team kenne ich aus meiner bisherigen Tätigkeit und möchte diese Erfahrung künftig in einer erweiterten Leitungsverantwortung einbringen.

Meine Motivation für die Leitungsaufgabe

Die Übernahme der Leitungsaufgabe ist für mich der nächste berufliche Schritt. Ich möchte meine pädagogische Erfahrung stärker mit Teamführung, Organisation und Qualitätsentwicklung verbinden und die Weiterentwicklung unserer Kita gemeinsam mit dem Team verlässlich gestalten. Dabei ist mir wichtig, die Bedürfnisse der Kinder und Familien ebenso im Blick zu behalten wie eine wertschätzende, klare und verbindliche Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden und dem Träger.

Erfahrung, Qualifikationen und Erfolge

In meiner bisherigen Tätigkeit habe ich bereits Verantwortung übernommen, insbesondere bei [Konkrete Leitungs- oder Koordinationsaufgaben]. Dadurch konnte ich meine Fähigkeiten in der Abstimmung von Abläufen, in der Kommunikation mit Kolleginnen und Kollegen sowie in der lösungsorientierten Bearbeitung organisatorischer und pädagogischer Fragestellungen weiterentwickeln.

Besonders hervorheben möchte ich [Relevante Erfolge oder Projekte]. Diese Erfahrung hat mir gezeigt, wie wichtig eine strukturierte Planung, transparente Kommunikation und die Einbindung des Teams für eine nachhaltige Weiterentwicklung der pädagogischen Arbeit sind.

Für die angestrebte Leitungsposition bringe ich außerdem [Weiterbildungen und Qualifikationen] mit. Ich bin bereit, meine Kenntnisse kontinuierlich zu erweitern und mich verantwortungsvoll in die mit der Position verbundenen Aufgaben einzuarbeiten.

Mein Mehrwert für die Kita und den Träger

Als bereits im Träger und in der Einrichtung tätige Fachkraft kenne ich die bestehenden Abläufe, die pädagogischen Grundlagen und die Zusammenarbeit mit den beteiligten Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern. Diese Kenntnis ermöglicht mir, Bestehendes aufzugreifen, verlässlich weiterzuentwickeln und Veränderungen gemeinsam mit dem Team umzusetzen. [Motivation und Mehrwert für die Zielposition]

Für die Übergangsphase biete ich an: [Übergangsangebot]

Über die Gelegenheit, meine Motivation und meine Vorstellungen für die Leitungsaufgabe in einem persönlichen Gespräch näher zu erläutern, freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift	Name

Anlagen: aktualisierter Lebenslauf und die tatsächlich verlangten Nachweise

Ausgefülltes Beispiel – nicht verwenden

So kann das Dokument ausgefüllt aussehen; alle Namen, Daten und Adressen sind frei erfunden.

Miriam Keller
Birkenweg 18
48217 Sonnenfeld

Bildung und Betreuung Sonnenfeld gGmbH
z. Hd. Frau Nadine Vogt

Ort, Datum

Interne Bewerbung als Kita-Leitung in Vollzeit in der bisherigen Kita

Sehr geehrte Damen und Herren,

als derzeitige beziehungsweise derzeitiger staatlich anerkannte Erzieherin und Gruppenkoordinatorin in der Kita Am Stadtgarten möchte ich mich innerhalb des Trägers auf die Position als Kita-Leitung in Vollzeit bewerben. Die vertraute Einrichtung, das pädagogische Konzept und die Zusammenarbeit im Team kenne ich aus meiner bisherigen Tätigkeit und möchte diese Erfahrung künftig in einer erweiterten Leitungsverantwortung einbringen.

Meine Motivation für die Leitungsaufgabe

Die Übernahme der Leitungsaufgabe ist für mich der nächste berufliche Schritt. Ich möchte meine pädagogische Erfahrung stärker mit Teamführung, Organisation und Qualitätsentwicklung verbinden und die Weiterentwicklung unserer Kita gemeinsam mit dem Team verlässlich gestalten. Dabei ist mir wichtig, die Bedürfnisse der Kinder und Familien ebenso im Blick zu behalten wie eine wertschätzende, klare und verbindliche Zusammenarbeit mit den Mitarbeitenden und dem Träger.

Erfahrung, Qualifikationen und Erfolge

In meiner bisherigen Tätigkeit habe ich bereits Verantwortung übernommen, insbesondere bei Koordination des Gruppenteams, Dienstplanabstimmung und Begleitung der Einarbeitung neuer Kolleginnen. Dadurch konnte ich meine Fähigkeiten in der Abstimmung von Abläufen, in der Kommunikation mit Kolleginnen und Kollegen sowie in der lösungsorientierten Bearbeitung organisatorischer und pädagogischer Fragestellungen weiterentwickeln.

Besonders hervorheben möchte ich Planung und Einführung eines gruppenübergreifenden Übergangskonzepts für 24 Vorschulkinder. Diese Erfahrung hat mir gezeigt, wie wichtig eine strukturierte Planung, transparente Kommunikation und die Einbindung des Teams für eine nachhaltige Weiterentwicklung der pädagogischen Arbeit sind.

Für die angestrebte Leitungsposition bringe ich außerdem Fortbildung Teamleitung und Konfliktmoderation, Abschluss im März 2025 mit. Ich bin bereit, meine Kenntnisse kontinuierlich zu erweitern und mich verantwortungsvoll in die mit der Position verbundenen Aufgaben einzuarbeiten.

Mein Mehrwert für die Kita und den Träger

Als bereits im Träger und in der Einrichtung tätige Fachkraft kenne ich die bestehenden Abläufe, die pädagogischen Grundlagen und die Zusammenarbeit mit den beteiligten Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartnern. Diese Kenntnis ermöglicht mir, Bestehendes aufzugreifen, verlässlich weiterzuentwickeln und Veränderungen gemeinsam mit dem Team umzusetzen. Ich möchte meine pädagogische Erfahrung künftig stärker mit Teamführung und Qualitätsentwicklung verbinden und die Zusammenarbeit im Haus verlässlich weiterentwickeln.

Für die Übergangsphase biete ich an: Gern unterstütze ich bei der Übergabe meiner bisherigen Koordinationsaufgaben und arbeite eine Nachfolge sorgfältig ein.

Über die Gelegenheit, meine Motivation und meine Vorstellungen für die Leitungsaufgabe in einem persönlichen Gespräch näher zu erläutern, freue ich mich sehr.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift	Name

Anlagen: aktualisierter Lebenslauf und die tatsächlich verlangten Nachweise

Ausfüllhilfe – nicht mitsenden

Entfernen Sie diese Seite vor dem Versand und ersetzen Sie jeden Platzhalter in eckigen Klammern durch Ihre eigenen Angaben.

[Name der Bewerberin oder des Bewerbers] **Name der Bewerberin oder des Bewerbers**
Tragen Sie Ihren vollständigen Vor- und Nachnamen ein.
Beispiel: Miriam Keller

[Private Anschrift] **Private Anschrift**
Geben Sie Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort Ihrer aktuellen Anschrift an.
Beispiel: Birkenweg 18, 48217 Sonnenfeld

[Name des Trägers] **Name des Trägers**
Nennen Sie den vollständigen Namen des Trägers, bei dem Sie bereits beschäftigt sind.
Beispiel: Bildung und Betreuung Sonnenfeld gGmbH

[Name der zuständigen Ansprechperson] **Zuständige Ansprechperson**
Tragen Sie den Namen der Person ein, die laut Ausschreibung oder interner Information für die Bewerbung zuständig ist.
Beispiel: Frau Nadine Vogt

[Name der aktuellen Kita] **Aktuelle Kita**
Nennen Sie die Kita, in der Sie derzeit arbeiten.
Beispiel: Kita Am Stadtgarten

[Aktuelle Position] **Aktuelle Position**
Geben Sie Ihre derzeitige Funktion und gegebenenfalls den pädagogischen Einsatzbereich an.
Beispiel: staatlich anerkannte Erzieherin und Gruppenkoordinatorin

[Bezeichnung der Zielposition] **Bezeichnung der Zielposition**
Übernehmen Sie die genaue Bezeichnung aus der internen Stellenausschreibung.
Beispiel: Kita-Leitung in Vollzeit

[Konkrete Leitungs- oder Koordinationsaufgaben] **Leitungs- oder Koordinationsaufgaben**
Beschreiben Sie Aufgaben, bei denen Sie bereits Verantwortung für Team, Organisation, Projekte oder Abläufe übernommen haben.
Beispiel: Koordination des Gruppenteams, Dienstplanabstimmung und Begleitung der Einarbeitung neuer Kolleginnen

[Relevante Erfolge oder Projekte] **Relevante Erfolge oder Projekte**
Nennen Sie ein konkretes pädagogisches, organisatorisches oder qualitätsbezogenes Projekt und möglichst das erzielte Ergebnis.
Beispiel: Planung und Einführung eines gruppenübergreifenden Übergangskonzepts für 24 Vorschulkinder

[Weiterbildungen und Qualifikationen] **Weiterbildungen und Qualifikationen**
Führen Sie für die Leitungsaufgabe relevante Abschlüsse, Fortbildungen oder Zusatzqualifikationen auf.
Beispiel: Fortbildung Teamleitung und Konfliktmoderation, Abschluss im März 2025

[Motivation und Mehrwert für die Zielposition] **Motivation und Mehrwert**
Erklären Sie, warum Sie die Leitungsaufgabe übernehmen möchten und welchen konkreten Beitrag Sie für Kita, Team und Träger leisten können.
Beispiel: Ich möchte meine pädagogische Erfahrung künftig stärker mit Teamführung und Qualitätsentwicklung verbinden und die Zusammenarbeit im Haus verlässlich weiterentwickeln.

[Übergangsangebot] **Angebot für die Übergangsphase**

Beschreiben Sie nur dann ein realistisches Angebot zur Übergabe, wenn Sie laufende Aufgaben abschließen oder eine Nachfolge einarbeiten können.

Beispiel: Gern unterstütze ich bei der Übergabe meiner bisherigen Koordinationsaufgaben und arbeite eine Nachfolge sorgfältig ein.

> Die Vorlage dient nur als Orientierung und ersetzt keine individuelle professionelle Beratung.